

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета родителей
Протокол № 03 от 27.03.2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №87-ОД от 08.04.2025г
заведующий МБДОУ «Детский сад
№60 «Ромашка»

_____ О.А. Чернышова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке ведения в МБДОУ «Детский сад №60 «Ромашка» учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Международной Конвенции ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 13 января 2001г.), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством, Уставом МБДОУ «Детский сад №60 утвержденным постановлением Администрации города Смоленска от 24.09.2014 года №1698-адм., изменениями, вносимыми в Устав МБДОУ «Детский сад № 60 «Ромашка» от 17.04.2018г. № 47

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта семей воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников

- выявляется и ведется учёт воспитанников, находящихся в социально опасном положении;
- выявляется и ведется учёт семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывается им помощь в обучении и воспитании детей.

1.4. Постановка на учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы. Целью учёта является проведение социально-педагогических мероприятий совместно с воспитателями групп и специалистами по оказанию помощи

семьям и воспитанникам в решении возникших проблем, связанных с воспитанием ребенка.

2. Основания постановки и снятия с учёта обучающихся и семей находящихся в социально опасном положении.

2.1. Учёту подлежат семьи, в которых:

- ребёнку не обеспечивается необходимое полноценное развитие и воспитание,
- создана обстановка, которая отрицательно влияет на психическое состояние ребёнка, его обучение;
- имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребёнок;
- члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и отрицательно влияют на ребёнка.

2.2. Учёту подлежат дети:

- склонные к девиантному поведению;
- педагогически запущенные дети;
- дети с социальной дезадаптацией

2.3. Решение о постановке ребенка на учёт выносится на медико-психолого-педагогический консилиум, в состав которого входят:

- старший воспитатель
- социальный педагог
- врач
- воспитатели группы
- учитель – логопед.

2.4. До принятия решения о постановке на учет воспитатели и социальный педагог проводят подготовительную работу: беседуют с родителями, с согласия родителей (лиц их заменяющих) способствуют организации консультации психолога, составляют социальную карту и педагогическую характеристику ребёнка в форме индивидуальной карты.

2.5. Медико-психолого-педагогический консилиум, рассмотрев представленные документы, принимает решение о постановке на учёт и планирует основные направления работы с семьями и воспитанниками.

2.6. Решение о снятии с учёта принимается в случае эффективного результата проведённых мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.

3. Содержание работы с воспитанниками и семьями, поставленными на учёт.

3.1 Социальный педагог планирует и осуществляет совместно с воспитателями и специалистами коррекционную работу с семьями и детьми, поставленными на учёт.

3.2 Основную работу с детьми-девиантами и социально-дезадаптированными проводит педагог – психолог, социальный педагог принимает консультативное участие.

3.3 С педагогически запущенными детьми занимаются воспитатели, привлекая по мере необходимости узких специалистов учреждения (социального педагога, врача, учителя - логопеда и др.).

3.4 Социальный педагог работает с семьями, поставленными на учет в следующем направлении:

формирует банк данных МБДОУ о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении;

- ведёт документацию по учёту воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказывает помощь воспитателям в написании характеристик воспитанников;
- проводит консультативную деятельность по соблюдению прав ребенка с семьями, поставленными на учет.

3.6. Воспитатели работают с семьями, поставленными на учет в следующем направлении:

- контролируют посещаемость детей из неблагополучных семей;
- проводят просветительскую работу в семье;
- оказывают педагогическую поддержку ребенку.

3.7 Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на заведующего МБДОУ

4. Документация.

4.1. Учетные карточки асоциальной семьи.

4.2. Журнал регистрации служебных писем.

4.3. Карточка индивидуальных бесед.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 60 "РОМАШКА" ГОРОДА СМОЛЕНСКА,**
Чернышова Ольга Александровна, заведующий

08.04.25 17:39 (MSK)

Сертификат
BA9F1014ED5842608986ED8C48263E4B092D41CB
Действует с 30.05.24 по 23.08.25