

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета города Смоленска
муниципальному бюджетному или муниципальному автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Смоленск

«09» января 2024 г.

№ 66

Администрация города Смоленска, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска Рубцовым Андреем Александровичем, действующего на основании Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере образования – Управлении образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, утвержденного решением 64-й сессии Смоленского городского Совета IV созыва от 30.09.2014 № 1211, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 60 "Ромашка" города Смоленска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Чернышовой Ольги Александровны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Смоленска в 2024 году / 2025-2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города Смоленска по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2024 году 11 093 965 ,00 (одиннадцать миллионов девяносто три тысячи

девятьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340220480 611 Z100;

в 2024 году 8 841 887,00 (восемь миллионов восемьсот сорок одна тысяча восемьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340280170 611 Z200.212;

в 2025 году 11 093 965 ,00 (одиннадцать миллионов девяносто три тысячи девятьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340220480 611 Z100;

в 2025 году 8 841 887,00 (восемь миллионов восемьсот сорок одна тысяча восемьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340280170 611 Z200.212;

в 2026 году 11 093 965 ,00 (одиннадцать миллионов девяносто три тысячи девятьсот шестьдесят пять) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340220480 611 Z100;

в 2026 году 8 841 887,00 (восемь миллионов восемьсот сорок одна тысяча восемьсот восемьдесят семь) рублей 00 копеек - по коду БК 9070701 1340280170 611 Z200.212.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или предоставленного в безвозмездное пользование), определенных в соответствии с Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Смоленска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 16.08.2016 № 1942-адм (далее – Положение).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска, либо на лицевой счет, открытый Учреждению в кредитной организации.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом

II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 2 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению № 2 к Положению (далее – отчет о выполнении муниципального задания) в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных отчета о выполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению письмо с указанием объема Субсидии, подлежащего возврату в бюджет города Смоленска на 1 января 2024 г.;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в доход бюджета города Смоленска средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Смоленска на 1 января 2024 г., в соответствии с письмом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.4. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.2.1.5. уменьшения (увеличения) в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете города Смоленска на очередной финансовый год и плановый период, фактических показателей объема муниципальных услуг, оказанных в условиях персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, по сравнению с показателями объема, запланированного в муниципальном задании;

4.2.2.1.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 1 дня по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до 1 апреля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в доход бюджета города Смоленска на 1 января 2024 г., в размере, указанном в письме, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять Учредителю в соответствии с Положением отчет о выполнении муниципального задания в следующие сроки: ежеквартальный отчет – не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.3.4. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением Администрации города Смоленска от 27.01.2011 № 102-адм «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности

муниципального учреждения города Смоленска»;

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.2. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.2.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.2.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.2.1.3. Иные условия по настоящему Соглашению не установлены.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих

обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация города Смоленска	МБДОУ «Детский сад № 60 «Ромашка»
ОГРН 1086731003446 ОКТМО 66701000	ОГРН 1026701441766 ОКТМО 66701000001
Место нахождения: 214000, г. Смоленск, ул. Карла Маркса, д. 10 ИНН/КПП 6730075296/673001001	Место нахождения: 214016, г. Смоленск, ул. Соболева, д. 90 ИНН/КПП 6731030001/673101001
Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (Управление образования и молодежной политики Администрации города Смоленска л/с 03907008208) р/с 03231643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Смоленской области, г. Смоленск БИК 016614901 к/с 40102810445370000055	Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 60 «Ромашка» города Смоленска л/с 20907232990) р/с 03234643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК//УФК по Смоленской области, г. Смоленск БИК 016614901 к/с 40102810445370000055

VIII. Подписи Сторон

Администрация города Смоленска

Начальник Управления образования
и молодежной политики
Администрации города Смоленска



А.А.Рубцов

МП

МБДОУ «Детский сад № 60
«Ромашка»

Исполняющий обязанности
заведующего МБДОУ «Детский
сад № 60 «Ромашка»



О.А. Чернышова

МП